



**AREA GESTIONE TECNICO/ PATRIMONIALE  
DETERMINAZIONE**

<b>Raccolta Particolare dell' Area Gestione Tecnico/Patrimoniale</b>	<b>Raccolta Generale delle Determinazioni</b>
Determinazione n. <u>122</u> Del <u>29/06/2010</u>	Determinazione n. <u>234</u> Del <u>29.06.2010</u>
<b>OGGETTO: Missioni e/o comandi del personale dipendente, acquisto materiale didattico e vario per eventi formativi con utilizzo dei fondi contrattuali per la formazione (Riferimento Delibera del Direttore Generale n° 8 del 13.01.2010 avente per oggetto: "Fondi contrattuali per la formazione - cassa economale. Quantificazione in via presuntiva della spesa per il periodo gennaio-dicembre 2010" Rendicontazione delle spese sostenute dal 01.01.2010 al 30.04.2010.</b>	

L'anno **duemiladieci** il giorno **ventinove** nel mese di **giugno** nel proprio Ufficio,

**IL DIRIGENTE DELL'AREA  
GESTIONE TECNICO/PATRIMONIALE  
Ing. Giancarlo Salomone**

Premesso che con la deliberazione del Direttore Generale n° 8 del 13.01.2010 avente per oggetto: "Fondi contrattuali per la formazione - cassa economale. Quantificazione in via presuntiva della spesa per il periodo gennaio-dicembre 2010", si è dato incarico all'Area Gestione Risorse Finanziarie di procedere all'accredito della somma di € 20.000,00= sul c/c intestato al Responsabile dell'Area Gestione Tecnica e del Patrimonio;

Visto che, a seguito di comunicazioni pervenute da parte del Responsabile Settore Formazione, per il periodo 01.01.2010 - 30.04.2010, sono state sostenute le spese elencate nell'unito rendiconto che del presente provvedimento forma parte integrante, per complessivi € **3.697,09=**;

**D E T E R M I N A**

- a) quantificare in complessivi € **3.697,09=** le spese sostenute dal 01.01.2010 al 30.04.2010 per missioni e/o comandi del personale dipendente con utilizzo dei fondi contrattuali, all'acquisto di materiale didattico per progetti ed eventi formativi e per il pagamento dei prescritti contributi ministeriali effettuate dall'Area Gestione Tecnica Patrimoniale;
- b) dell'accredito di € 20.000,00= effettuato dall'Area Gestione Risorse Finanziarie con ordine di pagamento n° 50 del 13.01.2010 sul c/c intestato al Responsabile dell'A.G.T.P., residuano € **16.302,91=**;
- c) trasmettere la presente determinazione, corredata dei documenti giustificativi di cui sopra, all'Area Gestione Risorse Economiche Finanziarie per quanto di competenza.

IL DIRIGENTE DELL'AREA  
GESTIONE TECNICO / PATRIMONIALE  
*f.to: Ing. Giancarlo Salomone*

---

**ANNOTAZIONI CONTABILI**

IL DIRIGENTE

---

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente Determinazione è stata pubblicata, ai fini dichiarativi, all'Albo dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II" per 5 giorni consecutivi

**dal 01.07.2010 al in corso**

**Bari, 01.07.2010**

Il Responsabile del Procedimento  
f.to: Francesco Lopopolo

---

per copia conforme

Bari, \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Procedimento  
Francesco Lopopolo

---